

**Dyrektor Gdańskiego Domu Integracyjno-Rodzinnego ogłasza konkurs na stanowisko  
Wychowawcy**

**Wymiar etatu: 1  
Na podstawie umowy o pracę  
Miejsce świadczenia pracy: Gdańsk**

Wymagania niezbędne:

określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2019.1282) i ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2020.821) tj. w szczególności:

1. Uprawnienie do wykonywania zawodu wychowawcy, określone w art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego;
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych;
4. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
5. Nieposzlakowana opinia;
6. Bardzo dobra znajomość przepisów prawnych dotyczących instytucjonalnej pieczy zastępczej, pomocy społecznej.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Przestrzeganie regulaminów i procedur Placówki;
2. Współpraca z pracownikami Gdańskiego Domu Integracyjno-Rodzinnego;
3. Nadzór nad mieniem Placówki;
4. Nadzór nad prawidłowością i terminowością prowadzonej w placówce dokumentacji dotyczącej wychowanków;
5. Współpraca z instytucjami administracji publicznej tj.: Sądy, Urzędy Miasta, Ośrodki Pomocy Społecznej, itp.;
6. Rozwijanie postaw prospołecznych i umiejętności interpersonalnych wychowanków, realizacja założonych celów;
7. Prowadzenie gospodarstwa domowego z wychowankami.

**Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest złożenie następujących dokumentów w języku polskim:**

- Curriculum Vitae (CV);
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów;
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie z obecnego zakładu pracy potwierdzające staż pracy;
- inne dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i umiejętności, referencje, opinie;
- wypełnione i podpisane oświadczenie zgodnie ze wzorem znajdującym się na stronie <https://bip.gdir.gda.pl>

Osoby zainteresowane prosimy o wysłanie CV do dnia 06.06.2021 r. na adres e-mail: [sekretariat@gdir.gda.pl](mailto:sekretariat@gdir.gda.pl) dopiskiem „Oferta – wychowawca”.

**Składane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą: „Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gdański Dom Integracyjno-Rodzinnny z siedzibą w Gdańsku przy ul. ks. Józefa Zator-Przytockiego 4, w celu realizacji obecnego oraz przyszłych procesów rekrutacji. Jestem świadomy/a prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, lecz*

*niezbędne dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000)."*

**Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.**

**Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:**

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Gdański Dom Integracyjno-Rodzinny (GDIR) z siedzibą, ul. ks. Józefa Zator-Przytockiego 4; 80-425 Gdańsk

Dane kontaktowe:

- ul. ks. Józefa Zator-Przytockiego 4; 80-425 Gdańsk

- tel. 58 346 10 61

- e-mail: [sekretariat@gdir.gda.pl](mailto:sekretariat@gdir.gda.pl)

- We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Gdańskiego Domu Integracyjno-Rodzinnego pod adresem email: [iod@gdir.gda.pl](mailto:iod@gdir.gda.pl).
- Dane będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy oraz ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza zakres wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody.
- Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
- W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 9 miesięcy.
- Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych lub ich usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza wymagania określone w ogłoszeniu o naborze w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w trybie analogicznym jak wyrażenie zgody na przetwarzanie danych.
- W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych wynikających bezpośrednio z przepisów prawa jest obowiązkowe. Zaniechanie ich podania skutkuje niemożnością realizacji procesu rekrutacji. Podanie pozostałych danych (nieobjętych wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze) jest dobrowolne, jednak zaniechanie ich podania utrudni realizację procesu rekrutacji.
- Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.